



وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

سازمان بهزیستی کشور
معاون وزیر و رئیس سازمان

بسمه تعالی

شماره :

تاریخ :

پیوست :

۴- طبق تاکید سازمان اداری و استخدامی کشور پیرامون راه اندازی میز خدمت در راستای تصویبنامه حقوق شهروندی در نظام اداری، دفتر مدیریت عملکرد سازمان متولی نظارت بر روند اجرای کار و ارتقاء آن بوده و دریافت گزارش اقدامات صورت گرفته از حوزه های مربوطه و تشکیل کارگروه استقرار میز خدمت بر اساس بخشنامه های فوق الذکر توسط دفتر مدیریت عملکرد انجام می گیرد.

۵- اقدامات مرتبط با اطلاع رسانی خدمات سازمان، نحوه ارائه خدمات و زمانبندی آن، تهیه و ارائه بروشور های راهنما، به روز رسانی سایت سازمان، سنجش رضایت مندی از خدمات ارائه شده که براساس دستورالعمل و بخشنامه های یاد شده با مسئولیت روابط عمومی و امور بین الملل و با همکاری کلیه حوزه ها در سطح ستاد و استان اجرا می گردد.

بدیهی است معاونین و مدیران کل ستادی موظف به همکاری در زمینه ارائه اطلاعات، پاسخ به درخواست های ارجاع شده، تعیین فرآیند های تخصصی و مدت زمان مورد نیاز جهت ارائه خدمات حضوری، الکترونیکی و یا ترکیبی می باشند.

همچنین مدیران کل استان ها موظفند براساس زمانبندی اجرایی دستورالعمل، ضمن راه اندازی میز خدمت حضوری، نظارت بر اجرای وظایف و صحیح اجرای تکالیف، گزارش اقدامات انجام شده را به صورت شش ماهه به حوزه مربوطه ارسال نمایند. ۲۱۱

انوشیروان محسنی بندپی